

5. Заключительные положения

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «__» _____ 202__ г. Срок Договора может быть изменен по соглашению Сторон, о чем составляется дополнительное соглашение к настоящему Договору.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.8. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6. Реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
МАДОУ «Детский сад № 39»
адрес: 623119, Свердловская область
г.Первоуральск, ул. Б. Юности, 5
ИНН 6625024574
КПП 668401001
р/с 40701810900243000001
Уральское ГУ Банка России
БИК 016577551

Директор _____ С.В. Лабецкая

«__» _____ 202__ год

«__» _____ 202__ год

ЗАКАЗЧИК:
Родитель (Законный представитель)

(фамилия, имя, отчество)
Паспорт: серия _____ № _____
выдан _____

Дата выдачи _____
Место работы _____

Должность _____
Адрес проживания: _____

_____ подпись _____ расшифровка

«__» _____ 202__ год

_____ подпись _____ расшифровка

Второй экземпляр получил на руки «01» августа 2022 г. _____ / _____

ДОГОВОР № _____/39/39-202__ об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Первоуральск

«__» _____ 202__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 39 комбинированного вида», (далее – МАДОУ), осуществляющее образовательную деятельность по Образовательной программе дошкольного образования на основании лицензии от 18 октября 2013 рег. №Л035-01277-66/00195683, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Лабецкой Светланы Васильевны, действующей на основании Устава, и

_____ (фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя)

_____ именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании

_____ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика) в интересах несовершеннолетнего, _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

_____ проживающего по адресу:

_____ (адрес места жительства ребёнка с указанием индекса)

_____ именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МАДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 1 календарных лет (года).

1.4. Режим пребывания Воспитанника в МАДОУ – **понедельник – пятница с 07.00ч. до 17.30 ч., суббота, воскресенье, праздничные дни – выходной.**

1.5. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

(направленность группы: общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МАДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МАДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МАДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в МАДОУ в период его адаптации (продолжительность пребывания Заказчика в МАДОУ в течении пяти дней (при наличии у Заказчика медицинского документа о его состоянии здоровья)

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МАДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МАДОУ.

2.2.8. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (педагогических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, интересам и потребностям Воспитанника.

2.3.2. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МАДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.4. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.5. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.9. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.10. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, полдник).

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе уважение к педагогическим работникам, младшему обслуживающему персоналу, административно-хозяйственному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства Воспитанника.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МАДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не доверять ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МАДОУ или его болезни (в связи с отпуском одного из родителей (законного представителя) за 2 недели до отпуска; в связи с болезнью – не позднее 12.00 ч. текущего дня. В этом случае перерасчет родительской платы производится со дня, следующего за днем уведомления. В случае уведомления родителем (законным представителем) о непосещении ребенком МАДОУ, позднее 12:00 ч. Текущего дня, перерасчет родительской платы в части расходов на питание, производится со второго дня после уведомления. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МАДОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Оплата услуг

3.1. Родители ежемесячно в срок до 25 числа текущего месяца на основании выданной МАДОУ квитанции осуществляют оплату за присмотр и уход за Воспитанником в МАДОУ (далее-родительская плата) в размере **3120** рублей.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Перерасчет родительской платы производится в месяце, следующем за расчетным, на основании таблицы посещаемости детей, в случае непосещения ребенком МАДОУ по причине:

- карантина;
- болезни и (или) санаторно-курортного лечения ребенка;
- отсутствия ребенка в образовательной организации по заявлению родителя (законного представителя) воспитанника не более 60 календарных дней в календарном году
- приостановления деятельности муниципального образовательного учреждения;
- нахождения ребенка в Государственном автономном учреждении социального обслуживания населения Свердловской области «Центр социальной помощи семье и «Росинка» города Первоуральска (далее – ГАУ «ЦСПСиД г. Первоуральска») на государственном обеспечении либо на лечении;
- установления Управлением образования городского округа Первоуральск возможности свободного посещения воспитанниками образовательной организации, по усмотрению родителей (законных представителей);
- объявления на территории Российской Федерации нерабочих дней.

В иных случаях непосещения ребенком МАДОУ, а также сверх установленной максимальной продолжительности отсутствия по заявлению родителя (законного представителя) перерасчет родительской платы производится в части затрат на обеспечение питанием, исходя из фактической стоимости питания в дни непосещения ребенком образовательной организации, реализующей образовательную дошкольного образования, при условии, что ребенок снят с питания.

Перерасчет производится на основании представленных в МАДОУ подтверждающих документов (справка медицинского учреждения, копия санаторной путевки, заявление родителя (законного представителя), поданное не менее чем за 10 календарных дней до предполагаемой даты отсутствия ребенка, справка ГАУ «ЦСПСиД «Росинка» г. Первоуральска» о нахождении ребенка на государственном обеспечении).

4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Договор считается расторгнутым в случае отчисления Воспитанника из МАДОУ по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении обучения, а также в случае перевода Воспитанника в другое образовательное учреждение.